

Monitorização

3º Trimestre

QUAR 2024

UCT

UNIDADE DE COORDENAÇÃO

Outubro_2024





Índice

I.	Monitorização do QUAR 2024 - 3º Trimestre	3
II.	Análise dos resultados 3º trimestre	7
	OO1 Melhorar a resposta dos pedidos de intervenção no espaço público (Eficácia)	7
	OO2 Melhorar a fiscalização ao estado de conservação do edificado particular (Eficácia)	7
	OO3 Melhorar a resposta na manutenção do espaço público (Eficácia).....	8
	OO4 Executar a Estratégia da Transparência e Prevenção da Corrupção	9
	OO5 Melhorar o estado de conservação do edificado particular (Eficiência)	10
	OO6 Colaborar na boa gestão dos recursos financeiros – Objetivo Transversal (Eficiência)	11
	OO7 Promover a informação transparente e atualizada (Eficiência).....	12
	OO8 Contribuir para a promoção da Acessibilidade Pedonal na Cidade de Lisboa (Qualidade)	13
	OO9 Contribuir para uma maior eficiência da gestão partilhada entre a CMLisboa e juntas de freguesia (Qualidade)	14
	OO10 Contribuir para uma gestão eficiente, transparente, rigorosa e sustentável (Qualidade)....	14
	OO11 Colaborar na boa gestão de recursos humanos – Objetivo Transversal (Qualidade)	15
	OO12 Compras Sustentáveis: Incluir critérios de sustentabilidade (ambiental e/ou, social e/ou económico) nas compras públicas, nos termos do artigo 19º do Regulamento do Orçamento (RO) – Objetivo Transversal (Qualidade)	17



I. Monitorização do QUAR 2024 - 3º Trimestre

De acordo com o nº 2 do artigo 9º do Decreto Regulamentar nº 18/2009, de 4 de setembro, que procede à adaptação aos serviços da administração autárquica do sistema integrado de avaliação do desempenho na administração pública (SIADAP), aprovado pela lei nº 66-B/2007, de 28 de dezembro, apresenta-se a **monitorização do QUAR 2024 da UCT, relativa ao 3º trimestre**.

No 3º trimestre de 2024, a UCT apresenta um desempenho global de 99%, de acordo com os resultados obtidos em cada parâmetro (Eficácia, Eficiência e Qualidade), apurados a partir do desempenho de cada um dos indicadores que concorrem para esse parâmetro, aplicada a respetiva ponderação e conjugados com o peso do objetivo que incorporam.

No quadro 1 apresenta-se o resumo do desempenho do 3º trimestre de 2024.

Objetivo	Peso		Realização	Eixos	%	
OO1	25%	Melhorar a resposta aos pedidos de intervenção no espaço público	119%	Eficácia 40%	99%	
OO2	25%	Promover a fiscalização ao estado de conservação do edificado privado	76%			30%
OO3	25%	Melhorar a resposta na manutenção do espaço público	101%			
OO4	25%	Executar a Estratégia da Transparência e Prevenção da Corrupção (Objetivo Comum)	30%			
OO5	35%	Contribuir para a melhoria do estado de conservação do edificado privado	110%	Eficiência 35%		
OO6	25%	Colaborar na boa gestão dos recursos financeiros (Objetivo Comum)	167%			41%
OO7	40%	Promover informação transparente e atualizada	94%			
OO8	10%	Contribuir para a promoção da Acessibilidade Pedonal na Cidade de Lisboa	0%	Qualidade 25%		
OO9	10%	Contribuir para uma maior eficiência da gestão partilhada entre a CMLisboa e Juntas de Freguesia	167%			28%
OO10	30%	Contribuir para uma gestão eficiente, transparente, rigorosa	151%			
OO11	25%	Colaborar na boa gestão de recursos humanos (Objetivo Comum)	72%			
OO12	25%	Compras Sustentáveis (Objetivo Comum)	129%			

Quadro 1



3º Trimestre 2024



OBJETIVOS OPERACIONAIS	OE	META	SUPERAÇÃO	RESULTADO	REALIZAÇÃO (%)	CLASSIFICAÇÃO			DESVIO
						SUPEROU	ATINGIU	NÃO ATINGIU	
OO11 UCT Peso Objetivo – 25% Colaborar na boa gestão de recursos humanos (comum a todas as unidades orgânicas) OBRIGATÓRIO									
Indicador 11.1. Peso 35% Nº de documentos do MGOP entregues ao eleito respetivo	OE DMR H	4	5	3	75%				
Indicador 11.2. Peso 30% N.º de acordos celebrados na aplicação da rede colaborativa		3	4	2	67%				
OO12 UCT Peso Objetivo – 25% Incluir critérios de sustentabilidade (ambiental e/ou, social e/ou económico) nas compras públicas, nos termos do artigo 19º do Regulamento do Orçamento (RO) (comum a todas as unidades orgânicas) OBRIGATÓRIO									
Indicador 12.1. Peso 50% Percentagem de procedimentos concursais com decisão de contratar, com inclusão de critérios de sustentabilidade	OE PECS _202 3	≥90%	100%	100%	111%				
Indicador 12.1. Peso 30% Percentagem de contratos com plano de monitorização e gestão e respetivos relatórios de execução. (Em conformidade, com o modelo e procedimento definido no âmbito da ISO20400 a disponibilizar a todas as UO)		≥50%	≥60%	73%	145%				
Indicador 12.1. Peso 20% Percentagem de contratos com plano de monitorização e gestão e respetivos relatórios de execução. (Em conformidade, com o modelo e procedimento definido no âmbito da ISO20400 a disponibilizar a todas as UO)		2 Critérios sustentabilidade	≥ 3 Critérios sustentabilidade	94	150%				

Quadro 2



II. Análise dos resultados 3º trimestre

OO1 | Melhorar a resposta dos pedidos de intervenção no espaço público (Eficácia)

O objetivo operacional OO1 tem como propósito aumentar a capacidade de intervenção e resolução dos problemas locais, reduzindo o tempo que medeia entre o registo do pedido na aplicação "Na Minha Rua Lx" e a resposta ao mesmo.

Objetivo Operacional OO1 Melhorar a resposta aos pedidos de intervenção no espaço público e equipamentos		1º Trimestre			2º Trimestre			3º Trimestre			Resultado 2024 (média)			
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set				
Indicador	UOs													
1.1. Tempo médio de resposta das Unidades de Intervenção Territorial (UIT) às ocorrências kPI	UITC (M3,5 S2,5)	2,81	3,05	2,38	2,72	2,25	3,16	2,58	2,91	2,41	2,70			
	UITCH (M3 S2)	4,06	2,22	2,41	2,93	2,54	3,16	2,19	2,24	2,41	2,68			
	UITN (M3,5 S2,5)	4,86	4,26	3,39	7,23	5,16	5,46	5,50	2,80	3,60	4,70			
	UITOC (M3 S2)	0,60	0,39	0,59	0,68	0,59	0,33	0,58	0,61	0,50	0,54			
	UITOR (M3 S2)	0,58	0,59	0,62	0,49	0,33	1,17	0,35	0,41	0,84	0,60			
Meta	Superação	UCT			2,19			2,55			1,99			2,24
≤3 dias	≤2 dias													
1.2. Tempo médio de resposta das Brigadas Lx (BLx) às ocorrências kPI	BLx	7,76	6,27	6,89	14,08	14,94	10,28	3,31	7,09	4,65	8,4			
Meta	Superação	UCT			6,97			13,10			5,02			8,4
≤8 dias	≤6 dias													

Quadro 3

O resultado do desempenho dos 2 indicadores que compõem o Objetivo Operacional OO1, aplicadas as ponderações definidas para cada indicador, permitiu a obtenção de um desempenho de 119% para este objetivo.

O indicador 1.1. "Tempo médio de resposta das Unidades de Intervenção Territorial (UIT) às ocorrências", tem um desempenho médio de 2,24 dias por parte das UITs, para uma meta de 3 dias, encontrando-se em cumprimento. O Indicador 1.2. "Tempo médio de resposta das Brigadas Lx (BLx) às ocorrências" com um tempo médio de resposta de 8,4 dias. As Brigadas de Sinalização Horizontal e Vertical deixaram de pertencer à UCT a 1 de julho de 2024, tendo esta saída influenciado positivamente o resultado deste indicador.

OO2 | Melhorar a fiscalização ao estado de conservação do edificado particular (Eficácia)

O objetivo operacional OO2 tem como propósito promover a melhoria do estado de conservação do edificado particular, através do reforço da fiscalização, nomeadamente realização de vistorias a edifícios em mau e péssimo estado de conservação e eventual intimação dos proprietários.



O resultado do desempenho dos 2 indicadores que compõem o OO2, aplicadas as ponderações definidas para cada indicador, permitiu a obtenção de um desempenho de **76%**. A meta prevista para os indicadores baseia-se no acumulado dos quatro trimestres.

No **Indicador 2.1. Nº de vistorias a edifícios** está prevista, para o ano de 2024, uma meta de 240 vistorias. No 3º trimestre foram realizadas 50 vistorias pelas Unidades de Intervenção Territorial, que apresentam um desempenho diferenciado, tendo também metas diferentes.

Objetivo Operacional OO2 Melhorar a fiscalização ao estado de conservação do edificado particular		3º Trimestre 2024 (acumulado)		
Indicador		UOs	N.º vistorias	Realização %
2.1. Nº de vistorias realizadas a edifícios, no âmbito do estado de conservação		UITC (M70 S80)	65	93%
		UITCH (M70 S80)	43	61%
		UITN (M35 S45)	11	31%
		UITOC (M40 S50)	32	50%
		UITOR (M25 S35)	19	76%
Meta	Superação	UCT	170	71%
≥240	≥290			

Quadro 4

No **Indicador 2.2. Nº de processos de intimação enviados para despacho da Vereadora** está prevista como meta, para o ano de 2024, 170 processos de intimação. Foram enviados para despacho da Srª Vereadora, durante o 3º trimestre, 44 processos. Estando o indicador com uma taxa de execução de 84%. Este indicador decorre da atividade da Divisão de Gestão do Edificado Particular, que efetua as intimações para as UIT's Norte, Ocidental e Oriental e das UITCentro e UITCentro Histórico que realizam as intimações relativas aos seus territórios.

Objetivo Operacional OO2 Melhorar a fiscalização ao estado de conservação do edificado particular		3º Trimestre 2024 (acumulado)		
Indicador		Despachados	Realização %	
2.2. Nº de processos em fase de intimação levados a despacho do Srª. Vereadora		DGEP (M60 S70)	63	105%
		UITC (M50 S60)	43	86%
		UITCH (M50 S60)	36	72%
Meta	Superação	UCT	142	84%
≥170	≥190			

Quadro 5

OO3 | Melhorar a resposta na manutenção do espaço público (Eficácia)

O objetivo operacional OO3 tem como propósito garantir uma maior capacidade de intervenção e resolução dos problemas locais, ao nível do espaço público, através da contratação de empreitadas, bens e serviços adequados às necessidades do território.



Objetivo Operacional OO3 Melhorar a resposta na manutenção do espaço público e equipamentos			3º Trimestre	Realização (%)
Indicador		UOs		UOs
3.1 Taxa de execução orçamental relativamente à contratação pública KPI			UCT	86,2%
Meta ≥70%			Superação >=80%	
3.2 Taxa de execução dos contratos relativos à manutenção do espaço público KPI			UCT	49,5%
			UITC	63,0%
			UITCH	40,6%
			UITN	0,0%
			UITOC	100%
			UITOR	0,0%
			DFA	85%
Meta ≥60%			Superação ≥70%	
			82%	

Quadro 6

O resultado do desempenho dos 2 indicadores que o compõem, aplicadas as ponderações definidas para cada indicador, permitiu a obtenção de um desempenho de 101% para o OO3.

Nos Indicadores **3.1. Taxa de execução orçamental relativamente à contratação pública** e **3.2. Taxa de execução dos contratos relativos à manutenção do espaço público**, medidos, respetivamente, no orçamento com compromisso, com 86,2% do orçamento executados e no orçamento faturado em relação ao orçamento com compromisso, com 49,5% do orçamento faturado.

Data	Orçamento	Valor Cabimentado	% Execução	Valor Compromisso 3.1	% Execução	Valor facturado 3.2	% Execução
31/03/2024	1 955 564,00 €	1 591 903,19 €	81%	979 393,83 €	50,1%	280 690,03 €	28,66%
30/06/2024	3 055 626,00 €	2 836 188,24 €	93%	1 911 430,20 €	62,6%	588 663,80 €	30,80%
30/09/2024	3 089 963,00 €	2 866 688,36 €	93%	2 662 434,88 €	86,2%	1 317 529,35 €	49,5%

Quadro 7

OO4 | Executar a Estratégia da Transparência e Prevenção da Corrupção

O Objetivo Operacional 4 como reforço da responsabilidade partilhada por todos os dirigentes, na execução das medidas da Estratégia da Transparência e Prevenção da Corrupção. Neste ciclo de gestão, a sua execução é medida através de um indicador (quando as UO não têm medidas da sua responsabilidade na Estratégia) ou dois indicadores (quando as UO têm medidas da sua responsabilidade na Estratégia), conforme aplicável.



No indicador Taxa de trabalhadores com formação em Ética e Integridade, não foram contabilizados os trabalhadores que fizeram formação em 2023 e até à data 22 trabalhadores fizeram formação nesta área o que corresponde a uma taxa de 6%.

Objetivo Operacional OO4 Executar a Estratégia da Transparência e Prevenção da Corrupção		N.º de trabalhadores	N.º de trabalhadores com formação em 2023	N.º de trabalhadores com formação em 2024	%
Indicador	UO's				
4.1. Taxa de trabalhadores com formação em Ética e Integridade	DPCO	19	1	0	0%
	DGEP	16	1	5	33%
	DFA	10	0	4	40%
	DRJF	6	0	1	17%
	DPAP	13	0	0	0%
	UITC	43	0	0	0%
	UITCH	55	2	4	8%
	UITN	35	1	0	0%
	UITOC	30	1	8	28%
	UITOR	44	2	0	0%
	UCT	89	0	0	0%
Meta	Superação	360	8	22	6%
≥20%	≥25%				

Quadro 8

OO5 | Melhorar o estado de conservação do edificado particular (Eficiência)

O objetivo operacional OO5 tem como propósito promover a melhoria do estado de conservação do edificado particular, através do aumento da eficiência na apreciação dos processos respeitantes à atribuição de benefícios fiscais e de licenciamento de ocupação de via pública (OVP) para a realização de intervenções isentas de controlo prévio urbanístico.

O resultado do desempenho dos 2 indicadores que compõem o OO5, aplicadas as ponderações definidas para cada indicador, permitiu a obtenção de um desempenho de **110%**.

O **Indicador 5.1. Taxa de processos de atribuição de benefícios fiscais com proposta de decisão**, tem um desempenho de 81%, este cálculo inclui o passivo de 2023, ou seja, todos os processos, que a 31 de dezembro de 2023 se encontravam por decidir.

Objetivo Operacional OO5 Melhorar o estado de conservação do edificado particular		3º Trimestre 2024				
Indicador	UOs	Passivo 2023	Proc. Entrados	Proc. Decididos	Trimest.	% Realização
5.1. Taxa de processos de atribuição de benefícios fiscais com proposta de decisão	UITC (M80% S90%)	19	181	164	82%	108%
	UITCH (M70% S80%)	28	246	231	84%	
	UITN (M85% S95%)	9	80	66	74%	
	UITOC (M80% S90%)	22	60	68	83%	
	UITOR (M85% S95%)	21	26	32	68%	
Meta	Superação	Total	99	593	561	81%
≥75%	≥85%					

Quadro 9



Meta e Superação das UIT's, são definidas em função do histórico de 2023 e ajustadas com os processos entrados em 2024:

- Até 100 processos - Meta: $\geq 85\%$ | Superação: $\geq 95\%$
- De 101 a 200 processos - Meta: $\geq 80\%$ | Superação: $\geq 90\%$
- De 201 a 300 processos - Meta $\geq 75\%$ | Superação: $\geq 85\%$
- Mais de 300 processos - Meta $\geq 70\%$ | Superação: $\geq 80\%$

O **Indicador 5.2. Taxa de decisão dos processos de ocupação de via pública (OVP) referentes a intervenções isentas de controlo prévio**, tem uma taxa de desempenho de 96%, encontrando-se em superação. Durante o 2º trimestre entraram 546 processos OVP e foram decididos 539 processos. Apresentando o indicador uma realização de 113%.

Objetivo Operacional OO5 Melhorar o estado de conservação do edificado particular		3º Trimestre 2024 (acumulado)		
Indicador		Passivo	Entrados	Decididos
5.2. Taxa de decisão dos processos de ocupação de via pública (OVP) referentes a intervenções isentas de controlo prévio		9	1415	1356
Meta	Superação			
$\geq 90\%$	$\geq 95\%$			

Quadro 10

006 | Colaborar na boa gestão dos recursos financeiros – Objetivo Transversal (Eficiência)

O Objetivo Comum de Finanças em 2024 foi determinado pela DMF de acordo com a validação do Sr. Vereador de Recursos Humanos e Finanças a 7 de maio e implementado nos QUAR de todas as unidades Orgânicas de 1ª linha, sendo a monitorização assegurada pela DMF deverá ser comunicada trimestralmente. À data do envio desta monitorização ainda não tinha sido comunicada a monitorização para o 3º trimestre deste objetivo pela DMF. A Monitorização interna da UCT/DPCO registou uma média de 2 dias para liquidação de faturas.

Objetivo Operacional OO6 Colaborar na boa gestão dos recursos financeiros Objetivo obrigatório Comum		1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	Resultado 2024
Indicador					
5.1. N.º médio de dias para liquidação de faturas	UCT	2	3	2	2,3
Meta	Superação	200% Trancado na superação			
≤ 10 dias	≤ 5 dias	Realização %			
5.3. Taxa de cumprimento do calendário de planeamento e execução orçamental definido	UCT DPCO	100	100	–	100
Meta	Superação	Realização %			
75	85	133%			

Quadro 11



O **Indicador 6.1: N.º médio de dias úteis para liquidação de faturas**, identifica o tempo necessário para as UO procederem à liquidação das faturas. Mede o tempo médio entre o recebimento das faturas por workflow e o reenvio à DMF.

O **Indicador 6.2: N.º de pontos referentes ao cumprimento do calendário de planeamento e execução orçamental**, monitoriza o cumprimento do calendário das alterações orçamentais e avalia as opções ao nível da gestão das dotações orçamentais.

OO7 | Promover a informação transparente e atualizada (Eficiência)

O objetivo operacional OO7 tem como propósito adotar instrumentos de gestão e de suporte que contribuam para a melhoria do funcionamento interno, garantindo a disponibilização atempada de informação fiável e atualizada, relativa ao edificado e espaço público, com vista a uma tomada de decisão fundamentada.

O resultado do desempenho dos 2 indicadores que o compõem, aplicadas as ponderações definidas para cada indicador, permitiu a obtenção do um desempenho de **94%**.

Objetivo Operacional OO7 Contribuir para uma gestão transparente, rigorosa e sustentável		3º Trimestre 2024 (acumulado)					
Indicador	UOs	Base Dados	Meta	Superação	Ed. Act.	Taxa	3º Trim.
7.1 Atualização do levantamento do estado de conservação do Edificado na Plataforma Interativa Lxi	UITC (M40% S50%)	6406	2562	3203	2917	46%	114%
	UITCH (M50% S60%)	4218	2109	2531	2755	65%	131%
	UITN (M40% S50%)	6297	2519	3149	455	7%	18%
	UITOC (M80% S90%)	524	419	472	354	68%	84%
	UITOR (M70% S80%)	2059	1441	1647	1627	79%	113%
	UCT Total	19 504	9752	10727	8108	42%	83%
Meta	Superação						
>=50%	>=55%						
Indicador	UOs	Base Dados	Meta	Superação	Proc. Act.	Taxa	2º Trim.
7.2. Taxa de atualização dos processos que se encontram no mesmo estado de (vistoria/audiência Prévia/(Intimação/AIPosse) há pelo menos 500 dias na base de dados de gestão de intimações	UITC (M50% S60%)	255	128	153	126	49%	99%
	UITCH (M50% S60%)	289	145	173	188	65%	130%
	UITN (M90% S100%)	86	77	86	17	20%	22%
	UITOC (M90% S100%)	108	97	108	65	60%	67%
	UITOR (M90% S100%)	186	167	185	186	100%	111%
	UCT Total	923	554	600	582	63%	105%
Meta	Superação						
>=60%	>=65%						

Quadro 12



O indicador **7.1. Atualização do levantamento do estado de conservação do edificado na plataforma Lisboa Interativa (Lxi)** tem como objetivo garantir informação fiável e atualizada, relativa ao edificado e teve por base o levantamento de todos os edifícios que há mais 3 anos não têm o seu estado de conservação atualizado na plataforma Lxi.

Sendo que o número de edifícios com estado de conservação a atualizar pelas UO's são muito díspares optou-se por, a par com *Indicador 7.2*, definir a meta para cada UIT por base o universo de processos a atualizar:

≤ 1000 Edifícios: Meta: ≥80% | Sup. ≥90%
De 1001 a 3000 Edifícios: Meta: ≥70% | Sup. ≥80%
De 3001 a 5000 Edifícios: ≥50% | Sup. ≥60%
Mais de 5001 Edifícios: Meta: ≥40% | Sup. ≥50%

O indicador **7.2. Taxa de atualização dos processos que se encontram no mesmo estado de (vistoria | audiência prévia | intimação | AIPosse) há pelo menos 500 dias na base de dados de gestão de intimações**, tem como grande objetivo a redução do número de processos desatualizados na BD Intimações, tendo por base o levantamento, por UIT, dos processos que mantêm o mesmo estado há, pelo menos, 500 dias (Vistoria | Audiência Prévia | Vistoria | Audiência Prévia Posse). Este indicador apresenta um desempenho de 63%, com uma taxa de realização de 105%.

A meta depende do N^o de processos, por UIT, no mesmo estado há mais de 500 dias.

≤200 Processos: Meta: ≥ 90% | Sup. 100%
De 201 a 250 processos: Meta: ≥70% | Sup. ≥80%
De 251 a 300 processos: Meta: ≥50% | Sup. ≥ 60%
Mais de 301 processos: Meta: ≥35% | Sup. ≥ 40%

OO8 | Contribuir para a promoção da Acessibilidade Pedonal na Cidade de Lisboa (Qualidade)

O objetivo operacional OO8 tem como propósito contribuir para a promoção da Acessibilidade Pedonal na Cidade de Lisboa, bem como monitorizar as respetivas intervenções na área da acessibilidade pedonal. O indicador 8.1. Data de apresentação de Relatório monitorização do PAP 2023 à data da entrega desta monitorização ainda não se encontrava cumprido.



OO9 | Contribuir para uma maior eficiência da gestão partilhada entre a CMLisboa e juntas de freguesia (Qualidade)

O objetivo operacional OO9 tem como propósito contribuir para a implementação da reforma administrativa através do acompanhamento dos contratos de delegação de competências (CDC) com as juntas de freguesia e da monitorização da sua execução, assim como da proposta de instrumentos reguladores comuns.

O indicador **9.1. Data de entrega do mapa de monitorização dos contratos de delegação de competências (CDC) com as juntas de freguesia, no âmbito das competências da UCT**, apresenta uma taxa de execução de 167% tendo sido o mapa de monitorização dos CDC's entregue no 1º dia útil, tendo sido trancado na superação.

Objetivo Operacional OO9 Contribuir para uma maior eficiência da gestão partilhada entre a CMLisboa e juntas de freguesia		3º Trimestre 2024	
Indicador	UOs	Data	Dia útil
9.1. Data de entrega do mapa de monitorização dos contratos de delegação de competências (CDC) com as juntas de freguesia, no âmbito das competências da UCT	DRJF	30/09/2024	1 dia
Meta 5º dia útil	Superação 3º dia útil		

Quadro 13

OO10 | Contribuir para uma gestão eficiente, transparente, rigorosa e sustentável (Qualidade)

O objetivo operacional OO10 tem como propósito contribuir para uma gestão rigorosa, transparente e rigorosa com uma resposta eficiente aos pedidos de indemnização apresentados pelos cidadãos bem como contribuir para parâmetros de qualidade nas respostas apresentadas.

O resultado do desempenho dos 3 indicadores que o compõem, aplicadas as ponderações definidas para cada indicador, permitiu a obtenção do um desempenho de **133%**.

No indicador **10.1. Percentagem de processos de indemnização decididos**, que pretende garantir a eficiência e qualidade na apreciação dos processos de pedidos de indemnização respeitantes a danos apresentados ao município, relacionados com as competências de gestão e manutenção do espaço público, via pública e mobiliário urbano, com 36 processos entrados e 131 processos decididos no 3º Trimestre, apresenta uma taxa de execução de 164% para o ano de 2024.



Pedidos de Indeminização		
Mês	Entrados	Despachados
JANEIRO	23	14
FEVEREIRO	46	36
MARÇO	35	42
ABRIL	39	34
MAIO	24	68
JUNHO	15	30
JULHO	17	32
AGOSTO	9	56
SETEMBRO	10	43
Total	218	355

Quadro 14

O indicador **10.2. Média da avaliação da resposta dos serviços da UCT à Direção Municipal**, apresenta um desempenho de superação de 4,89, com a generalidade das UOs que integram a UCT a responderem à direção municipal com parâmetros de qualidade e quantidade acima do expectável.

Objetivo Operacional OO10 Contribuir para uma gestão transparente, rigorosa e sustentável		3º Trimestre 2024 (média)
Indicador	UO's	
10.2 Média da avaliação da resposta dos serviços da UCT à Direção Municipal.	DPCO	5,00
	DGEP	5,00
	DFA	4,96
	DRJF	5,00*
	DPAP	4,32
	UITC	4,87
	UITCH	5,00
	UITN	4,96
	UITOC	5,00
	UITOR	4,83
	UCT	4,89
Meta	Superação	
≥4	≥4,5	

Quadro 15 *ainda não foi concluída a análise do 3º trimestre

O Indicador **10.3. Promoção do envolvimento organizacional dos trabalhadores nas diversas áreas de trabalho ou projetos chave**, com um desempenho de superação com 21 iniciativas já realizadas pelas UO's. Indicador foi trancado na superação.

OO11 | Colaborar na boa gestão de recursos humanos – Objetivo Transversal (Qualidade)

O objetivo operacional OO11 tem como propósito a implementação do modelo comum de gestão da CML na dimensão Gestão de Pessoas. Reforça o conceito da gestão de recursos humanos como uma



responsabilidade partilhada por todos os dirigentes em todas as UO e procura estimular as boas práticas de gestão das pessoas na CML.

O Objetivo Comum de Recursos Humanos foi determinado pela DMRH e de acordo com a validação do Sr. Vereador de Recursos Humanos e Finanças a 7 de maio e é implementado nos QUAR de todas as unidades Orgânicas de 1ª linha.

O Indicador **11.1. N.º de Documentos do M.G.O.P. entregues ao eleito respetivo**, aplicável a partir do 2º trimestre, apresenta um desempenho de 75%.

Este indicador prevê para a UCT a elaboração e apresentação ao membro do executivo responsável pelo pelouro:



1. O relatório de atividades e auto-avaliação reportado ao ano anterior (2º trimestre) foi entregue a 15 de abril de 2024;
2. O 1º relatório de monitorização de atividades do ano em curso (2º trimestre) foi apresentado a 15 de abril de 2024;
3. O 2º relatório de monitorização de atividades do ano em curso (3º trimestre) foi apresentado a 15 de julho de 2024;

O Indicador 11.2. – N.º de acordos celebrados na aplicação da rede colaborativa, a UCT tem dois acordos celebrados em Rede Colaborativa.



OO12| Compras Sustentáveis: Incluir critérios de sustentabilidade (ambiental e/ou, social e/ou económico) nas compras públicas, nos termos do artigo 19º do Regulamento do Orçamento (RO) – Objetivo Transversal (Qualidade)

O Objetivo Comum de Sustentabilidade OO11 em 2023 foi determinado a 7 de maio de 2024, de acordo com a validação do Senhor Vereador de Recursos Humanos e Finanças e implementado nos QUAR de todas as unidades Orgânicas de 1ª linha, sendo a monitorização assegurada pelas e UO's.

O objetivo QUAR Transversal Compras sustentáveis 2024 integra o processo de certificação ISO 20400. A UCT registou 91 compras sustentáveis, 24 com Código Conduta ao fornecedor e 67 com Código de Conduta e critérios. 72% destas compras têm Plano de Gestão.

O Indicador 3 N.º de critérios de sustentabilidade propostos para divulgação no “Pronto a Usar– Critérios de Sustentabilidade” relativos a, pelo menos, quatro categorias de compras da UO encontra-se em superação com os contributos da Divisão de Fiscalização de Aprovisionamento e da Unidade de Intervenção Territorial Ocidental.

Objetivo Operacional OO12 Compras Sustentáveis Objetivo obrigatório Comum		3º Trimestre 2024	
Indicador	50%	% Execução	% Realização
12.1. Percentagem de procedimentos concursais com decisão de contratar, com inclusão de critérios de sustentabilidade		100%	111%
Meta	Superação		
≥ 90%	100%		
Indicador	30%	% Execução	% Realização
12.2. Percentagem de contratos com plano de monitorização e gestão e respetivos relatórios de execução		73%	145%
Meta	Superação		
≥ 50%	≥ 60%		
Indicador	20%	N.º Critérios	% Realização
12.3. N.º de critérios de sustentabilidade propostos para divulgação no “Pronto a Usar– Critérios de Sustentabilidade” relativos a, pelo menos, quatro categorias de compras da UO		94/ 8 categorias	150% *
Meta	Superação	*Trancado na superação	
2 Critérios/4 Categorias de Compras	2 Critérios/4 Categorias de Compras		

Quadro 16



Conclusão

Em termos globais, verifica-se que o **QUAR UCT 2024 apresenta uma taxa de realização de 99% no 3º trimestre.**

Da análise do desempenho dos vários objetivos e indicadores do QUAR 2024 verifica-se que, nesta fase do ano, a maioria dos objetivos operacionais apresentam valores positivos, acima dos 100%, embora ainda subsistam indicadores que não atingiram a respetiva meta, não obstante o seu comportamento se enquadre dentro das expectativas. São exceção os seguintes indicadores:

OO1: Indicador 1.2. Tempo médio de resposta das Brigadas Lx (BLx) às ocorrências com 8,36 dias (0,36 acima da meta) que embora esteja em recuperação ainda não foi suficiente;

OO3: Indicador 3.2 Taxa de execução dos contratos relativos à manutenção do espaço público com apenas 50% do orçamento faturado ao 3º trimestre, para uma meta de 60%.

OO4: Indicador 4.1. Taxa de trabalhadores com formação em 'Ética e Integridade' encontra-se ainda abaixo do esperado podendo recuperar com a presença dos trabalhadores UCT no próximo seminário de 25 de outubro de 2024.

OO8: Indicador 8.1. Data de apresentação de Relatório monitorização do PAP 2023 não foi ainda apresentado pela Divisão do Plano de Acessibilidade Pedonal encontrando-se em incumprimento.

Reforça-se, ainda o facto de ter já sido cumprido, no 3º trimestre, 1 indicador muito importante para a UCT, que implicaram um enorme investimento e esforço por parte das Unidades de Intervenção Territorial nomeadamente:

O **indicador 7.2. Taxa de atualização dos processos que se encontram no mesmo estado de (vistoria | audiência prévia | intimação | AlPosse) há pelo menos 500 dias anos na base de dados de gestão de intimações** com já 63% dos processos atualizados para uma meta de 60%.

Os restantes objetivos encontram-se com um desempenho positivo, sem prejuízo da realização de uma análise e reflexão cuidada de cada uma das áreas, com vista à implementação de ações de melhoria contínua.



FICHA TÉCNICA

Título

Monitorização 3º Trimestre_QUAR_2024

Equipa Dirigente

Helena Caria
Augusto Lopes
Carla Mesquita
Daniel Alves
Diogo Mina
Fernanda Guerra
Frederico Rodrigues
João Gomes da Silva
João Miguel Freire
Lídia Pereira
Maria João Jesus
Maria Dulce Moura
Pedro Nave
Sandra Monteiro
Sónia Castro

Equipa Técnica

Gestão de Desempenho

Ana Teresa Ribeiro
Laura Fatia
Margarida Carvalho
Marília Dias
Paula Vitorino
Rafael Matos

Recursos Humanos

Fernando Correia
Joaquim Baptista
Sofia Sopa

Sistemas de informação

Francisco Trigo

Finanças

Rui Cardoso

Edição/ Organização da Informação

Marília Dias

Data

Outubro_2024